



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

В.В.Новикова

«__» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины

ОП.03 Менеджмент

для специальности

38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО), 38.02.03 Операционная деятельность в логистике

Организация разработчик:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Международный Восточно-Европейский колледж»

Разработчики:

Нагорных Г.А., преподаватель

Рабочая программа рассмотрена на ПЦК

Протокол № _____ «_____» _____ 2022 г.

Председатель ПЦК _____ / _____ /

ОГЛАВЛЕНИЕ

1	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
5.	МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗРАБОТКЕ И РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «МЕНЕДЖМЕНТ»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Менеджмент является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 38.02.03 Операционная деятельность в логистике.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный цикл общепрофессиональных дисциплин.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- У1- планировать и организовывать работу подразделения
- У2- формировать организационные структуры управления;.
- У3- разрабатывать мотивационную политику организации;
- У4- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- У5-. принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- У6- учитывать особенности менеджмента (по отраслям);

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- 31- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- 32- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- 33- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- 34- цикл менеджмента
- 35- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- 36- функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- 37- систему методов управления;
- 38- методику принятия решений;
- 39- стили управления, коммуникации, деловое общение;

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ПК 1.1. Принимать участие в разработке стратегических и оперативных логистических планов на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом. Организовывать работу элементов логистической системы.
- ПК 1.2. Планировать и организовывать документооборот в рамках участка логистической системы. Принимать, сортировать и самостоятельно составлять требуемую документацию.
- ПК 1.3. Осуществлять выбор поставщиков, перевозчиков, определять тип посредников и каналы распределения.
- ПК 2.1. Участвовать в разработке инфраструктуры процесса организации снабжения и организационной структуры управления снабжением на уровне подразделения (участка) логистической системы с учетом целей и задач организации в целом.
- ПК2.2. Применять методологию проектирования внутрипроизводственных логистических систем при решении практических задач.
- ПК 2.4. Осуществлять управление заказами, запасами, транспортировкой, складированием, грузопереработкой, упаковкой, сервисом.
- ПК 3.2. Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы (поставщиков, посредников, перевозчиков и эффективность работы складского хозяйства и каналов распределения).
- ПК 4.1. Проводить контроль выполнения и экспедирования заказов.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 44 часа;
самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов (очно)
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	22
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	22
в том числе:	
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
Выполнение формализованного конспекта	2
Подготовка к практическому занятию	2
Подготовка доклада, эссе, реферата, выступления-презентации	12
Подбор и прохождение тестов	2
Выполнение схемы	2
Подготовка выступления	2
Промежуточная аттестация в форме итоговой контрольной работы	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Менеджмент»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов (офо)	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента	Содержание учебного материала 31- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; 32- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного производства. Эволюция управленческой мысли. Современные подходы в управлении- системный, процессный, ситуационный. Национальные особенности менеджмента.	2	1, 2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия У6- учитывать особенности менеджмента; №1. Менеджмент как вид деятельности и система управления	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выполнение формализованного конспекта по основным терминам	2	
Тема 2. Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала 32 особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; 33- внешнюю и внутреннюю среду организации Характеристика внешней и внутренней среды организации. Анализ внешней и внутренней среды организации. Задачи руководителя по взаимодействию с внешней средой	1	1, 2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия У6- учитывать особенности менеджмента (по отраслям);	2	

	№ 2 Анализ внешней и внутренней среды организации.		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Построение схемы структуры внешней среды организации.	2	
Тема 3. Функции менеджмента	Содержание учебного материала 34- цикл менеджмента 36-функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; Цикл менеджмента. Планирование в системе менеджмента. Организационные структуры управления предприятием. Мотивация. Контроль и его виды. Характеристика методов управления.	4	1,2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия У1- планировать и организовывать работу подразделения У2- формировать организационные структуры управления;. У3- разрабатывать мотивационную политику организации №3 Идентификация организационных структур управления предприятием и их сравнительный анализ. №4 Стратегические и тактические планы в системе менеджмента №5 Факторы мотивации деятельности работников, разработка мотивационной политики организации	8	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка рефератов.	4	
	Содержание учебного материала 39 - стили управления, коммуникации, деловое общение; Информация и коммуникации в менеджменте. Коммуникационные сети, их характеристика. Правила проведения деловых бесед, совещаний, телефонных переговоров.	2	
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия		
Тема 4. Коммуникации в менеджменте	Содержание учебного материала 39 - стили управления, коммуникации, деловое общение; Информация и коммуникации в менеджменте. Коммуникационные сети, их характеристика. Правила проведения деловых бесед, совещаний, телефонных переговоров.	2	1,2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия		

	У4- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;		
	№6 Характеристика систем коммуникаций, приемы делового и управленческого общения.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подбор и прохождение тестов.	2	
Тема 5. Процесс принятия и реализации управленческих решений	Содержание учебного материала 35- процесс принятия и реализации управленческих решений; 38 - методику принятия решений; Управленческое решение. Методы и способы принятия решений. Процесс реализации управленческого решения	2	1,2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия У5-. принимать эффективные решения, используя систему методов управления;	2	
	№ 7 Разработка и принятие управленческого решения (деловая игра).		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка к практическому занятию.	2	
Тема 6. Руководство: власть и партнёрство. Стили управления	Содержание учебного материала 39- стили управления, коммуникации, деловое общение; Основы власти и влияния. Лидерство. Стили управления, их характеристика.	1	1,2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия У4- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения	2	
	№8 Определение стиля руководства		
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка выступления.	2	
Тема 7. Методы управления	Содержание учебного материала	4	1,2

Деловое и управленческое общение	37-систему методов управления; 39- стили управления, коммуникации, деловое общение; Методы управления в организации. Деловое и управленческое общение. Сущность конфликтных ситуаций в организации		
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия У4- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; У5-. принимать эффективные решения, используя систему методов управления; №9 Возможности разрешения конфликтов.	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка доклада.	2	
Тема 8. Социальная ответственность руководителя и особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Содержание учебного материала 32- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; Направления социальной ответственности руководителя. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	2	1
	Лабораторные работы	-	
	Практическое занятие	-	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Написать эссе.	2	
Тема 9. Основы управления персоналом	Содержание учебного материала 32- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); 37-систему методов управления; Управление персоналом в современных социально-экономических условиях. Формы и методы подбора и отбора персонала.	2	1,2
	Лабораторные работы	-	
	Практические занятия У1- планировать и организовывать работу подразделения		

	У5-. принимать эффективные решения, используя систему методов управления; № 10 Подбор персонала	2	
	Контрольные работы	-	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка выступлений-презентаций.	4	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(не предусмотрены)</i>		-	
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(не предусмотрены)</i>		-	
Итоговая контрольная работа		2	
Всего:		66	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия:

кабинета менеджмента, оснащенного:

- рабочее место преподавателя;
- посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
- учебная доска;
- технические средства обучения (ноутбук с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор);
- учебные наглядные пособия в электронном виде;
- комплект учебно-методической документации (сборники практических работ, сборники самостоятельной работы)
- калькуляторы

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:

Основные источники

Астахова, Н. И. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Н. И. Астахова, Г. И. Москвитин; под общей редакцией Н. И. Астаховой, Г. И. Москвитина. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5386-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/426417>

Гапоненко, А. Л. Менеджмент: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450687>

Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Э. М. Коротков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 566 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08046-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/451068>

Дополнительные источники

Менеджмент. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Ю. В. Кузнецов [и др.]; под редакцией

Ю. В. Кузнецова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 246 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02464-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452214>

Михалева Е. П. Менеджмент: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5662-7. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/449621>

III Периодические издания

- 1 Журнал «Секрет фирмы», <http://www.sf-online.ru>

IV Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- 1 Электронный ресурс «Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». Форма доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>
- 2 www.rg.ru - Сервер «Российской газеты».

V Перечень методических указаний, разработанных преподавателем

1. Методические рекомендации к выполнению практических работ
2. Методические рекомендации по организации и методическому сопровождению самостоятельной работы студентов

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Знания: 31- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; 32- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); 33- внешнюю и внутреннюю среду организации; 34- цикл менеджмента 35- процесс принятия и реализации	Текущий контроль: Оценка устного опроса. Оценка результатов практической работы. Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы. Рубежный контроль: Тестирование

управленческих решений; 36-функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; 36-систему методов управления; 37- методику принятия решений; 38- стили управления, коммуникации, деловое общение; Умения: У1- планировать и организовывать работу подразделения У2- формировать организационные структуры управления; У3- разрабатывать мотивационную политику организации; У4- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; У5-. принимать эффективные решения, используя систему методов управления; У6- учитывать особенности менеджмента (по отраслям);	Итоговый контроль: Итоговая контрольная работа
---	--

5. Методические рекомендации по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования

Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в колледже обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости – наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательной программе среднего профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В колледже созданы (при необходимости – наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья) специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных

технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья колледжа обеспечивается (при необходимости – наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья):

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
- для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения колледжа, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья колледжем обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.